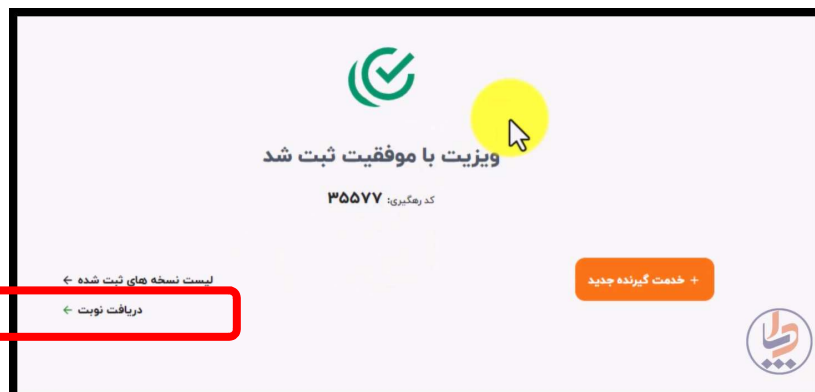
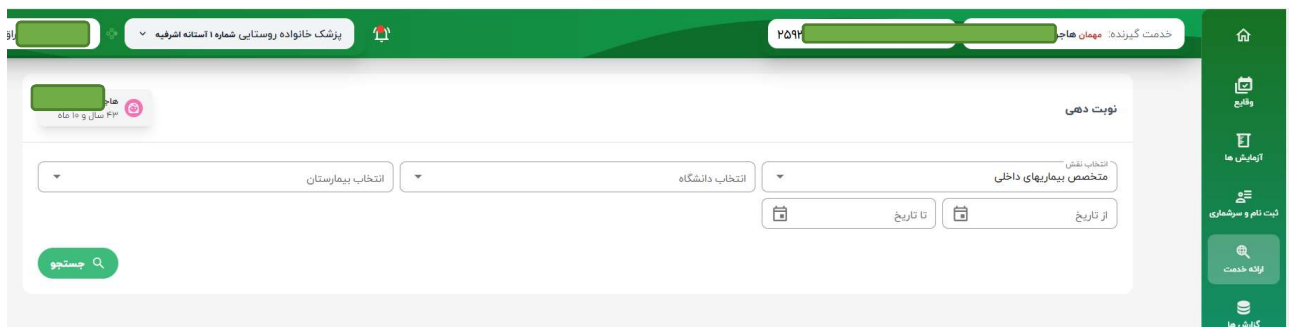


## طریقه نوبت دهی الکترونیک بیماران ارجاعی به سطح ۲ :

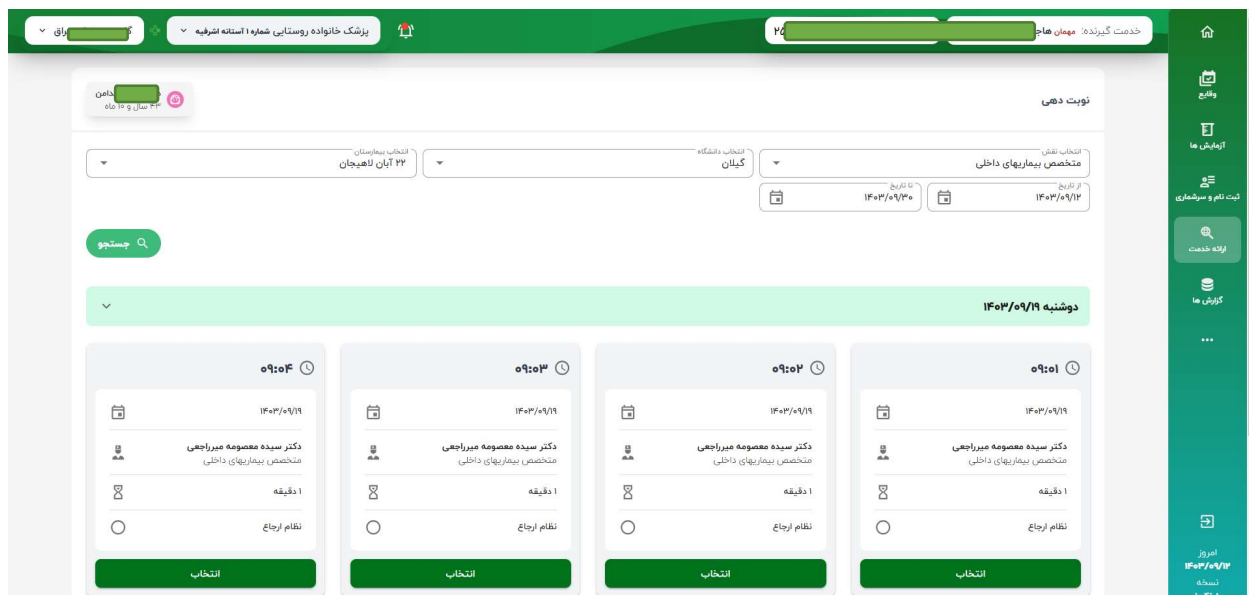
فیلم آموزشی نحوه نسخه نویسی پزشکان ، در سایت معاونت بهداشتی قسمت واحد فناوری اطلاعات - سامانه سیب تحت عنوان «آموزش ثبت نسخه در سامانه سیب جدید» بارگذاری و قابل بهره برداری می باشد .  
در اینجا قصد داریم نحوه اخذ نوبت برای بیماران ارجاعی به بیمارستان را با شکل شرح دهیم . بعد از اتمام ویزیت صفحه زیر نمایش داده می شود . در گوشه سمت راست پایین صفحه گزینه دریافت نوبت برای نوبت گیری از سامانه نوبت دهی می باشد . برای بیماران ارجاعی نوبت های ویژه و با الویت در نظر گرفته شده و نوبت های اول هر ماه مختص بیماران ارجاعی می باشد.



یعنی در پایان ثبت ویزیت ، بعد ثبت تشخیص افتراقی و ثبت دارو (در صورت نیاز) و ثبت ارجاع و اجرای گزینه ثبت نهایی ، ویزیت نسخه بیمار ارسال و صفحه «ویزیت با موفقیت ثبت شد» نمایش داده می شود که در این صفحه می توانیم با گزینه «دریافت نوبت» نسبت به اخذ نوبت برای بیمار اقدام نماییم



در این بالا نام متخصص قابل تغییر نمی باشد و نوبت گیری فقط برای متخصصی قابل انجام است که در هنگام ارجاع انتخاب شده بود . بعنوان مثال اگر بیمار به متخصص داخلی ارجاع شده فقط نوبت های متخصص داخلی در صفحه بالا قابل نمایش و قابل اخذ می باشد .



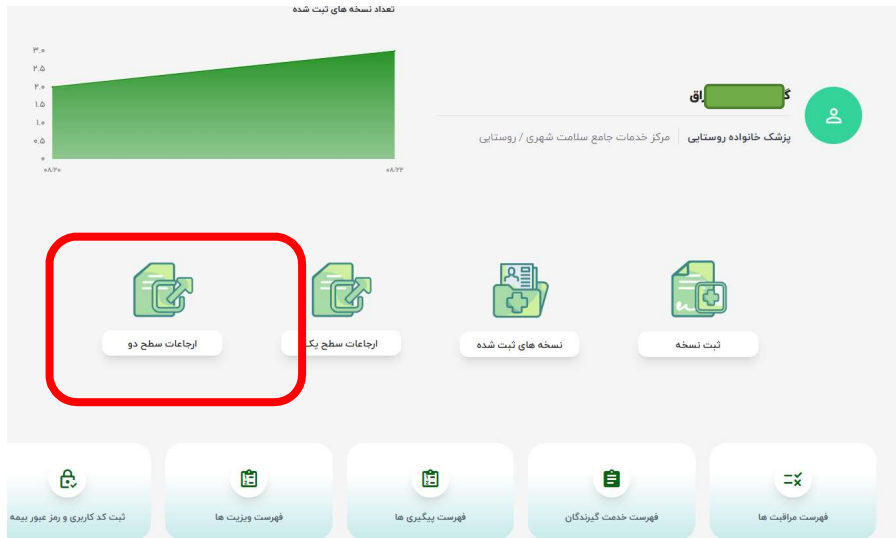
با انتخاب نام دانشگاه و نام بیمارستان و انتخاب بازه زمانی مورد نظر نوبت های بارگذاری شده توسط بیمارستانها نمایش داده شده و قابل انتخاب می باشد . حتی نوبت سایر استانها نیز قابل اخذ می باشد .

اگر با انتخاب بازه زمانی هیچ نوبتی نمایش داده نمی شود به معنای آن است که کارشناس IT بیمارستان نوبت ها را بارگذاری نکرده و یا اختلالی در سرویس سامانه نوبت دهی وجود دارد و یا نوبت نظام ارجاع به پایان رسیده است .

اگر نوبت به درستی انتخاب شود پیام «**ثبت شد**» نمایش داده می شود و برای بیمار پیامکی با این مضمون ارسال می گردد :

بیمارستان پیروز لاهیجان  
 درمانگاه درمانگاه داخلی  
 پزشک دکتر سیده معصومه میرراجعی  
 کد پزشک : ۹۹۹  
 تاریخ : ۱۹/۰۹/۱۴۰۳  
 ساعت : ۰۹:۳۰  
 کد پیگیری : ۱۷۶۵۳۵  
 نوبت : ۲  
 نوبت شما در صورت مراجعه بعد از ساعت ۰۹:۴۷ کنسل خواهد شد.

اگر پزشک به هر دلیلی ارجاع به سطح دو را انجام داده و بعد از گذشت تایمی، قصد اخذ نوبت دارد می تواند از طریق گزینه **ارجاعات سطح ۲** که روی میز کار اصلی است، نسبت به نوبت گیری بیمار اقدام نماید



در صفحه زیر برای بیمارانی که قبلا نوبت گرفته اند گزینه «**مشاهده نوبت**» و برای بیمارانی که نوبت ندارند گزینه «**دریافت نوبت**» نمایش داده می شود.

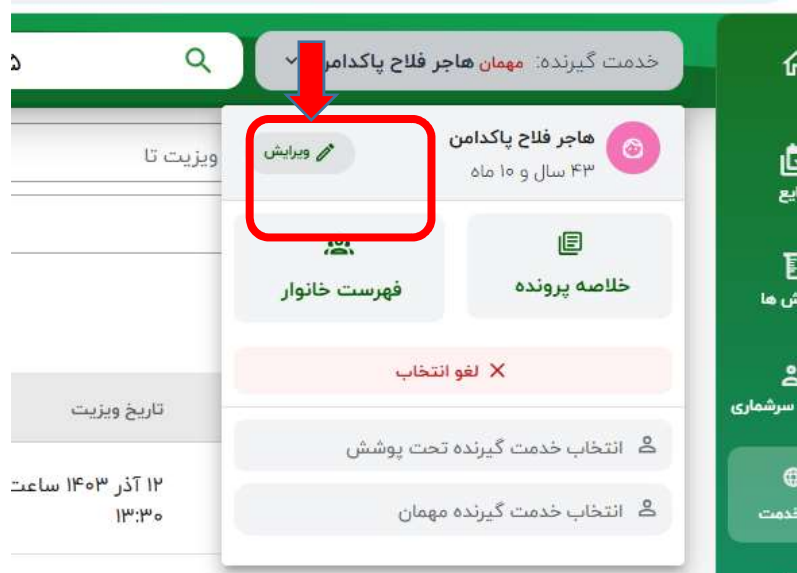
The screenshot shows a table with columns: نام خدمت گیرنده, کد ملی خدمت گیرنده, تاریخ ویزیت, سن هنگام خدمت, نوع بیمه, تلفن, نسخه ها, and ارسال نشده. The table contains three rows of data. In the first row, the 'دریافت نوبت' button is highlighted with a red box. A green box highlights the 'کد ملی خدمت گیرنده' column.

نام خدمت گیرنده	کد ملی خدمت گیرنده	تاریخ ویزیت	سن هنگام خدمت	نوع بیمه	تلفن	نسخه ها	ارسال نشده
فاطمه	۰۰	۱۲ آذر ۱۴۰۳ ساعت ۱۳:۳۰	۲۸ سال و ۲ ماه و ۲۷ روز	تامین اجتماعی	۰۹۰۲	ارجاع	ارسال نشده
هاجر	۲۵	۱۲ آذر ۱۴۰۳ ساعت ۱۳:۲۷	۴۳ سال و ۱۰ ماه	تامین اجتماعی	۰۹۰۲	ارجاع	ارسال نشده
هاجر	۲۵	۱۲ آذر ۱۴۰۳ ساعت ۱۳:۲۴	۴۳ سال و ۱۰ ماه	تامین اجتماعی	۰۹۰۲	ارجاع	ارسال نشده

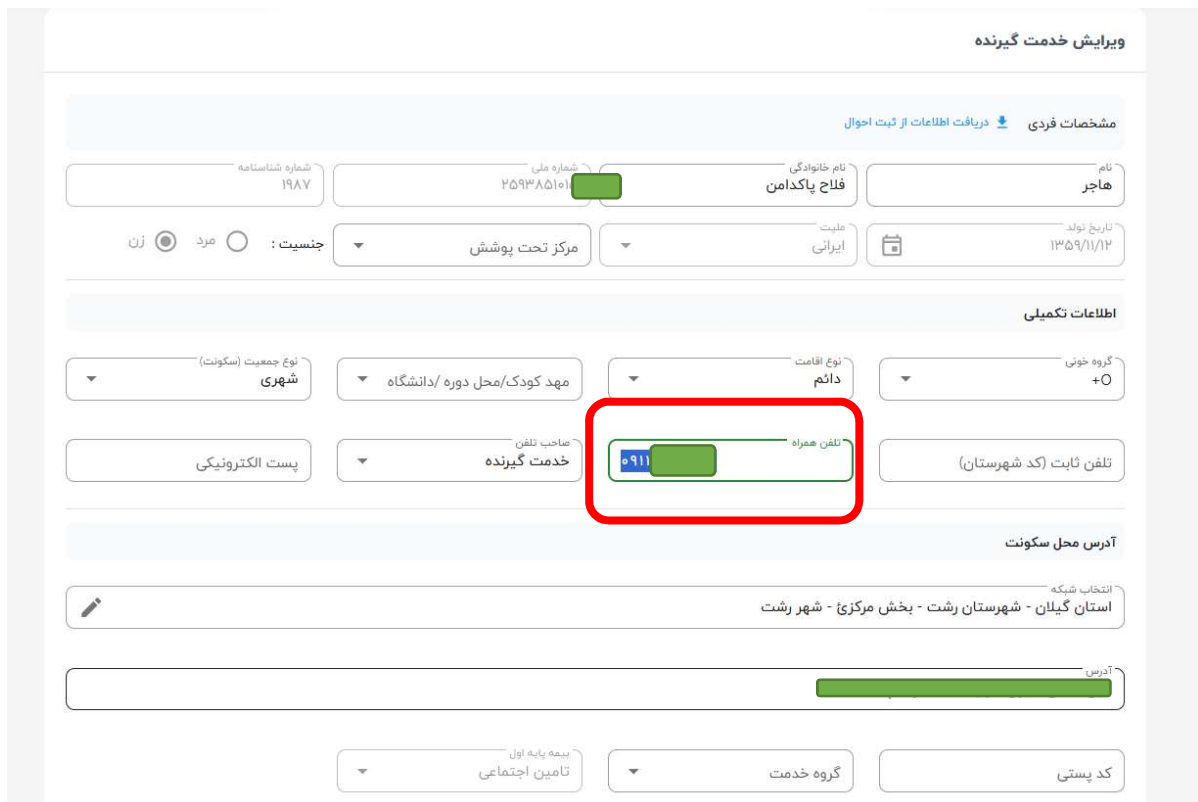
از همین مسیر بازخوردهای ارسالی از سطح ۲ و ۳ نیز در صورت وجود نمایش داده می شود. حتی بازخوردهای پزشک مطب خصوصی نیز در صورت ثبت، قابل مشاهده می باشد.

## اهمیت شماره همراه ثبت شده در پرونده بیمار :

از آنجاییکه به شماره همراهی که در پرونده الکترونیک بیمار در سبب ثبت شده ، پیامک نوبت دهی و یا احیانا پیامک لغو نوبت ارسال می گردد ، بهتر است پزشک قبل از ارجاع به سطح ۲ و نوبت گیری بیمار ، از صحت شماره موبایل بیمار ، اطمینان حاصل نماید . پزشک می تواند با انتخاب گزینه ویرایش نسبت به ویرایش شماره موبایل اقدام نمایند .



The screenshot shows a patient record for 'مهمان هاجر فلاح پاکدامن'. A red arrow points to a 'ویرایش' (Edit) button in a dropdown menu. Other buttons in the menu include 'فهرست خانوار' (Family List), 'خلاصه پرونده' (Summary), 'لغو انتخاب' (Cancel), 'انتخاب خدمت گیرنده تحت پوشش' (Select beneficiary), and 'انتخاب خدمت گیرنده مهمان' (Select guest beneficiary). The patient's details include age (43 years and 10 months) and a date of birth (1359/11/12).



The screenshot shows a patient record form for 'مهمان هاجر فلاح پاکدامن'. The form includes fields for personal information, family details, and contact information. A red box highlights the 'تلفن همراه' (Mobile Number) field, which contains the number '0911'. Other fields include 'نام خانوادگی' (Family Name), 'شماره ملی' (National ID), 'جنسیت' (Gender), 'مرکز تحت پوشش' (Beneficiary Center), 'نوع اقامت' (Residence Type), 'گروه خونی' (Blood Group), 'تلفن ثابت (کد شهرستان)' (Fixed Phone), 'آدرس محل سکونت' (Residence Address), 'بیمه پایه اول' (Basic Insurance), and 'کد پستی' (Postal Code).

و در پایان ذخیره

معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی گیلان